

[資料5]

作業における注意事項

□ (資料2) 国・県への提言議案進行管理表の「担当市」欄をご確認の上、作業をお願いします。

□ 担当市におかれましては、提言書に係る資料の作成・とりまとめについても、担当となりますので、当該資料が最新の情報にリニューアルされているものか、関係法令や、国・県の動向が最新のものであるか、なども必ず確認の上、資料の提出についても、遺漏なきようお願いいたします(資料のリニューアルに際しては、提出4「資料の更新(整理表)」を参照の上、作業をお願いいたします。

※必ずご参照の上、右欄の「対応」についても記載し、ご返送をお願いします。

※修正なき場合は、「修正なし」の旨記載ください。)

(※路線の延長など、図面等においても要望項目の文言と整合性が図られているか、必ずご確認をお願いします。)

□ 図面など、PDF 版での提出資料については、印刷した時に A4 版になるよう設定をお願いします。また、右上の資料番号(例：資料 1-1など)の記載は不要です。